

AL COMUNE DI CASOLI
Ufficio Economico-Finanziario
Servizio Occupazione Suolo Pubblico
Via Frentana, 30
66043 CASOLI

Oggetto: Richiesta autorizzazione passo carrabile

Il/La sottoscritto/a _____ cod.fiscale _____

nato/a a _____ il _____ residente a _____

in via _____ n° _____ tel. _____

in qualità di (barrare la casella giusta):

- Proprietario dell'immobile situato in via _____ n° _____
- Amministratore del condominio denominato _____ sito a Casoli
in via _____ n° _____; cod. fisc. condominio _____
- Legale rappresentante della ditta _____ con sede legale a _____
in via _____ n° _____ P. I. /C.F. _____
proprietaria dell'immobile sito a Casoli, in via _____ n° _____

C H I E D E

ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 285/92 (Codice della Strada) e successive modifiche ed integrazioni, il rilascio dell'autorizzazione per:

- passo carrabile;
- modifica passo carrabile esistente già autorizzato con provvedimento n° _____ del _____ ed. in particolare, l'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico ed alla collocazione di apposito cartello stradale (art. 120 D.P.R.495/1992 Reg. C.d.S), in Casoli, Via _____ n° _____;
a tal proposito, avvalendosi della disposizione di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, **sotto la propria personale responsabilità**

D I C H I A R A

1. che il passo carrabile consente l'accesso ad un'area laterale idonea allo stazionamento di uno o più veicoli, ed in particolare l'accesso è a servizio di: ▪ terreno ▪ fabbricato ▪ cortile ▪ altro _____
riportato in catasto del Comune di Casoli foglio _____ particella _____ sub _____ con destinazione urbanistica _____;



2. che il passo carrabile di cui alla presente richiesta:

- insiste su area di proprietà del sottoscritto e che non viene investita, né compromessa, né lesa nessun'altra proprietà privata e, comunque, esenta il Comune di Casoli da qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi,
- insiste su area di proprietà di _____, che ne ha autorizzato la realizzazione come da dichiarazione sottoscritta che si allega (per i condomini allegare delibera assembleare);

3. che il passo carrabile è:

- a raso, in quanto posto a filo (sullo stesso livello) con il manto stradale e, in ogni caso, privo di opere visibili che rendano concreta l'occupazione;
- non a raso, in quanto caratterizzato da una modifica del piano stradale intesa a facilitare l'accesso dei veicoli alla proprietà privata (scivolo, smusso, interruzione del marciapiede, ecc.);

4. che la larghezza del passo carrabile è pari a mt. _____ ;

5. che ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 495/1992 (Reg. Att. al C.d.S.), il passo carrabile:

- dista almeno 12 metri dalla più vicina intersezione stradale;
- dista meno di 12 metri dalla più vicina intersezione ed, in particolare mt. _____ dall'intersezione della Via _____ con la Via _____, ma trattasi di accesso o diramazione già esistente alla data 01.01.1993 (entrata in vigore del D.P.R. 495/92), in quanto realizzato in data _____ a seguito del rilascio di autorizzazione n. _____ del _____, in regola con i pagamenti della TOSAP (per i periodi soggetti a tassazione), ed è tecnicamente impossibile procedere all'adeguamento di cui all'articolo 22, comma 2, del Codice della Strada per le motivazioni di seguito indicate _____;
- poiché l'accesso alla proprietà laterale è destinato anche a notevole traffico pedonale, sarà prevista una separazione dell'entrata carrabile da quella pedonale;

- 6. che a protezione della proprietà laterale**
- non è stato apposto alcun cancello
 - è stato apposto un cancello; si precisa che il cancello è di tipo: ▪ scorrevole ▪ apribile verso l'interno con n. _____ ante e che
 - è stato arretrato allo scopo di consentire la sosta fuori dalla carreggiata di un veicolo in attesa di ingresso
 - non essendo possibile arretrare il cancello a protezione della proprietà laterale, è stato adottato un sistema di apertura automatica a distanza;

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

(a) Il passo carrabile non è assoggettato alla tassa annuale – art.23 del vigente “Regolamento Comunale per l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche” approvato con deliberazione di C.C. n.60 del 28/12/2007.

(b) In caso di cambio di destinazione d'uso che renda l'area non idonea allo stazionamento o alla circolazione dei veicoli, il titolo autorizzativo è revocato.

ALLEGATI:

- ▪ **n. 2 marche da bollo di euro 16,00** cadauna, da apporre rispettivamente sulla domanda e sull'autorizzazione;
- ▪ **Ricevuta versamento diritti di istruttoria di € 17,00 rilasciata dall'Economo Comunale;**
- ▪ **stralcio planimetrico in scala 1:2000** con evidenziata l'ubicazione del passo carrabile;
- ▪ **planimetria di progetto in scala 1:100 o 1:200**
- ▪ **documentazione fotografica;**
- ▪ **autorizzazione del proprietario dell'area** (se diverso dal richiedente), con allegata fotocopia del documento;
- ▪ **copia deliberazione assembleare** (nel caso in cui l'area fosse di proprietà condominiale).

Ammonito sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art.76 del D.P.R.445/2000.

Casoli, lì _____

IL DICHIARANTE



- La firma in calce alla presente domanda è stata apposta in mia presenza previo accertamento dell'identità del dichiarante mediante esibizione di:

Carta d'identità n° _____ rilasciata da _____.

Patente n° _____ rilasciata da _____.

Personalmente conosciuto.

Casoli, lì _____

L'IMPIEGATO ADDETTO

Si allega copia fotostatica del documento di identità (nel caso in cui l'istanza sia presentata tramite il servizio postale).

Note:

1. In ottemperanza a quanto prevede la normativa sulla privacy, Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e D.Lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento, così come aggiornato dal D.Lgs. n. 101/2018, si informa che tutti i dati personali, compresi i così detti "dati sensibili", vengono acquisiti per le finalità e nell'ambito dello svolgimento dei presenti servizi, che tali dati saranno trattati unicamente dai soggetti autorizzati e per l'espletamento delle attività in oggetto in conformità a quanto previsto dalla normativa sopra richiamata, che in ogni momento possono essere esercitati i diritti sui propri dati scrivendo ai contatti indicati nel presente documento, che l'informativa estesa contenete tutte le informazioni previste sul trattamento dei dati personali è pubblicata e visionabile sul sito web ufficiale al link: <http://www.comune.casoli.ch.it/web/files/2018/10/Informativa-Privacy-di-Ente-Casoli.pdf>;
2. il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco pro-tempore del Comune di Casoli, domiciliato, ai fini della presente informativa, a Casoli in Via Frentana, 30;
3. il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Economico-Finanziario, domiciliato, ai fini della presente informativa, presso il Settore Economico-Finanziario in Via Frentana, 30.

In caso di dichiarazione falsa o mendace o, comunque, non rispondente al vero in sede di autocertificazione sono applicate le disposizioni di cui agli artt.75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.