**Al Comune di CASOLI**

**Via Frentana n. 30**

**66043 CASOLI (CH)**

***PEC: comune.casoli.ch@halleycert.it***

Oggetto: Domanda di ammissione alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione ex art. 90 D. Lgs. 267/2000 – Ufficio di staff del Sindaco.

Il/La sottoscritto........................................nato/a a...................................Prov............o Stato estero.................il......../........./...........C.F.................., cittadinanza.........................residente in........................Via/Piazza........................CAP.........tel................... indirizzo e-mail……………

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l’assunzione di una unità di personale da inquadrare in categoria C, posizione economica C1, a tempo determinato e part-time 12 ore settimanali in posizione di Staff del Sindaco ai sensi dell’art. 90 del D.Lgs. n. 267/00.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA’

1) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di..............................................(1)

2) di avere la cittadinanza...................................................................................

3) di possedere i seguenti titoli di studio:

..............................................conseguito nell’anno.......con voti....................

4) di non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti amministrativi per l’applicazione di misure di sicurezza di prevenzione (2);

5) di non avere procedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell’art. 686 c.p.p.;

6) di non essere a conoscenza della propria sottoposizione a procedimenti penali;

7) di non essere stato destituito o licenziato ovvero dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato da un impiego a seguito dell’accertamento che l’impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

8) di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell’avviso di selezione della procedura in oggetto;

9) di essere in possesso della patente di guida B;

10) che le fotocopie dei titoli allegati al curriculum, di seguito elencati, sono conformi all’originale ........................................................................................................................ ... ........................................................................................................................ ... ........................................................................................................................ ....

Si impegna, inoltre, a comunicare per iscritto e tempestivamente al Comune di Casoli le eventuali variazioni di indirizzo e numero telefonico, sollevando l’Amministrazione comunale da ogni responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario.

Dichiara, altresì, che corrisponde al vero quanto riportato nei precedenti punti e si impegna a produrre, in caso di richiesta dell’Amministrazione, la documentazione relativa alle dichiarazioni rese all’atto della nomina di incarico.

Dichiara, infine, di essere consapevole che i dati contenuti nella presente dichiarazione potranno essere utilizzati nell’ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Chiede, infine, che ogni informazione inerente la presente procedura sia inviata al seguente indirizzo:

Via/Piazza..............................................................................n........Località...........................Prov........CAP..............tel........................................email……………………….

Allega:

a) *curriculum vitae* contenente tutte le indicazioni di cui all’avviso di selezione;

b) copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità.

Firma per assunzione di responsabilità

Note

1. In caso di non iscrizione nelle liste elettorali o di cancellazione dalle medesime, occorre dichiararlo indicandone i motivi

2. In caso di condanne penali, occorre dichiarare le eventuali condanne riportate anche se patteggiate, la data della sentenza e l’autorità giudiziaria che l’ha emessa. Nel caso di procedimenti penali in corso, occorre dichiarare il capo di imputazione e l’autorità giudiziaria competente.