

AL COMUNE DI CASOLI
Ufficio Tributi
Via Frentana, 30
66043 CASOLI

Oggetto: Istanza di adesione ai contenuti all'Invito al Contraddittorio ai sensi dell'art.5 della Legge 27.12.2002, n. 289 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art.4, comma 7 del Regolamento Comunale per l'Accertamento con Adesione ai tributi comunali.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. _____ il _____ in qualità di _____
_____ della Società _____ con sede in
_____ Prov. _____ Via/Piazza _____ n. _____
Codice fiscale/P. Iva _____, tel _____

PREMESSO

Che:

- in data _____ ha ricevuto l'Invito al Contraddittorio per

- per gli anni dal _____ al _____ a mezzo raccomandata A.R. o notifica;

COMUNICA

1) di **prestare adesione ai contenuti all'Invito al Contraddittorio** ricevuto in data _____, relativo a _____
- per gli anni e gli importi di seguito indicati, beneficiando della riduzione ad 1/6 del minimo edittale delle sanzioni indicate nell'invito di cui sopra:

		Imposta	Sanzioni	Interessi	TOTALE
<input type="radio"/>	Anno _____ €	_____	_____	_____	_____
<input type="radio"/>	Anno _____ €	_____	_____	_____	_____
<input type="radio"/>	Anno _____ €	_____	_____	_____	_____
<input type="radio"/>	Anno _____ €	_____	_____	_____	_____
<input type="radio"/>	Anno _____ €	_____	_____	_____	_____
	TOTALE €				

2) di voler procedere al pagamento in unica soluzione (entro il quindicesimo giorno antecedente la data fissata per la comparizione);

oppure

3) di voler procedere al versamento dell'importo di € _____ in n. _____ rate (pagamento della prima rata entro il quindicesimo giorno antecedente la data fissata per la comparizione);

(Il pagamento rateale deve avvenire nel rispetto dell'art. 9 c. 1 del vigente Regolamento per l'Accertamento con Adesione approvato con delibera Consiliare n. 5 del 29.03.2010 che di seguito si riporta: *“Le somme dovute per effetto della definizione possono essere corrisposte anche ratealmente, in tal caso sull'importo delle rate successive alla prima sono dovuti gli interessi nella misura legale determinati dal ventesimo giorno successivo a quello della sottoscrizione dell'atto di definizione sino alla scadenza di ciascuna rata ovvero dal giorno successivo al pagamento della prima rata sino alla scadenza di ciascuna rata nell'ipotesi prevista al precedente art. 4 comma 7. Il pagamento rateale deve avvenire in un massimo di otto rate trimestrali di pari importo ovvero in un massimo di dodici rate trimestrali di pari importo qualora le somme dovute siano superiori ad Euro 51.645,69”*).

A tal fine allega:

- Copia della ricevuta di versamento dell'importo di € _____ effettuato in data _____ a mezzo _____
– **versamento in una rata.**

- Copia della ricevuta di versamento dell'importo di € _____ effettuato in data _____ a mezzo _____
– **Versamento prima rata di n. _____ rate.**

Ammonito sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art.76 del D.P.R.445/2000.

Casoli, lì _____

IL DICHIARANTE

- La firma in calce alla presente domanda è stata apposta in mia presenza previo accertamento dell'identità del dichiarante mediante esibizione di:

Carta d'identità n° _____ rilasciata da _____.

Patente n° _____ rilasciata da _____.

Personalmente conosciuto.

Casoli, li _____

L'IMPIEGATO ADDETTO

Si allega copia fotostatica del documento di identità (nel caso in cui l'istanza sia presentata tramite il servizio postale).

Note:

1. In ottemperanza a quanto prevede la normativa sulla privacy, Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e D.Lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento, così come aggiornato dal D.Lgs. n. 101/2018, si informa che tutti i dati personali, compresi i così detti "dati sensibili", vengono acquisiti per le finalità e nell'ambito dello svolgimento dei presenti servizi, che tali dati saranno trattati unicamente dai soggetti autorizzati e per l'espletamento delle attività in oggetto in conformità a quanto previsto dalla normativa sopra richiamata, che in ogni momento possono essere esercitati i diritti sui propri dati scrivendo ai contatti indicati nel presente documento, che l'informativa estesa contenete tutte le informazioni previste sul trattamento dei dati personali è pubblicata e visionabile sul sito web ufficiale al link: <http://www.comune.casoli.ch.it/web/files/2018/10/Informativa-Privacy-di-Ente-Casoli.pdf>;
2. il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco pro-tempore del Comune di Casoli, domiciliato, ai fini della presente informativa, a Casoli in Via Frentana, 30;
3. il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Economico-Finanziario, domiciliato, ai fini della presente informativa, presso il Settore Economico-Finanziario in Via Frentana, 30.

In caso di dichiarazione falsa o mendace o, comunque, non rispondente al vero in sede di autocertificazione sono applicate le disposizioni di cui agli artt.75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.